

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	16190.51	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,694	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.01	時間
-----------------------------	----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	22,925,761	円	利用者に支払った賃金総額	19,417,646	円	収支	3,508,115	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,380,276	円	利用者に支払った賃金総額	17,032,670	円	収支	347,606	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,113,309	円	利用者に支払った賃金総額	16,417,937	円	収支	695,372	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	精神・発達障がい者支援者ごとサポーター養成講座
研修講師	ハローワーク西宮 山根麻衣子氏
実施日・受講者数	10月19日 4人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	就労継続支援A型 ギフト
実施日/参加者数	10月10日 2人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input type="checkbox"/>
※商談会等名	
主催者名	
日時	月 日
内容	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	令和2年9月1日
人事評価制度の対象職員数	4名
うち昇給・昇格を行った者	4名
当該人事評価制度の周知方法	自己目標シートを活用し、上位者が評価する。

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	株式会社 ゆうあいサポート
住 所	兵庫県西宮市鳴尾浜三丁目10番地1
電話番号	0 7 9 8 - 4 3 - 3 3 7 8

事業所番号	2810901997
管理者名	大橋 恭子
対象年度	令和5年度

## 地域連携活動の概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>【活動場所】 鳴尾浜配送センター 1階農産センター内 【実施日程】 基本月曜日～金曜日(原則 9:15～13:00) ※夏季日程変更有 【利用者数】 登録者数は10名だが、 作業場所の都合上3,4名が作業を行っている 【作業概要】 折りたたみコンテナの整理作業(通称:イフコ作業)。 1次仕分では、折りたたみコンテナを種類ごとに分ける。 2次仕分では、1次仕分で種類ごとに分けた折りたたみコンテナを、1枚ずつ(野菜ゴミ)や(泥等)汚れ、シールを取り除く。完全に取れないと判断(加減が難しい)すれば洗浄に回している。</p>	
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>一つでもできることを増やし自信につなげていく。 イレギュラーでも対応できる力を身に付けスキルアップする。 一般就労へのステップアップとしての経験を積む。 他会社の方とも接することでコミュニケーション力も向上させる。</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>メンバー一人一人の挨拶する声が大きくなってきた。 メンバー個々の一般就労に向けた意識向上にもつながっている。 作業効率も少し意識できるようになってきた。 他会社の方とのコミュニケーション力も少しずつ向上しつつある。</p>	

## 連携先の企業等の意見または評価

朝の開始時は材料が多いため、作業スペースが狭い現状で、一列の所に2人が入って作業することができないかとの提案をいただきました。また二次仕分作業は丁寧にし過ぎる人があり、進み具合が気になりますが、利用者さんに臨機応変な対応は、難しいことは理解しています。

連携先企業名	(株)コープムービング、兵庫トランスポート(株)	担当者名	霜倉様
--------	--------------------------	------	-----